

-สำเนา-

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายแสงจันทร์ นิลคุณ	ประธานสภาฯ	แสงจันทร์ นิลคุณ	
๒	นายสุรวัช อรรถนิมาตย์	รองประธานสภาฯ	สุรวัช อรรถนิมาตย์	
๓	นายรถเพชร รมเรืองฤทธิ์	ส.อบต.หมู่ ๑	รถเพชร รมเรืองฤทธิ์	
๔	นางปรางแก้ว พรหมเสนา	ส.อบต.หมู่ ๒	ปรางแก้ว พรหมเสนา	เลขานุการสภา
๕	นายไพบูรณ์ นพผล	ส.อบต.หมู่ ๒	ไพบูรณ์ นพผล	
๖	นางสาวกิติมา ฤทธิวุฒิ	ส.อบต.หมู่ ๓	กิติมา ฤทธิวุฒิ	
๗	นายรัศมี ภูเขียว	ส.อบต.หมู่ ๓	นายรัศมี ภูเขียว	
๘	นายคำพอง วรวงค์	ส.อบต.หมู่ ๔	คำพอง วรวงค์	
๙	นางสาวกัณฑา วงศ์ศิลป์	ส.อบต.หมู่ ๔	กัณฑา วงศ์ศิลป์	
๑๐	นางมณีรัตน์ ชัยมงคล	ส.อบต.หมู่ ๕	มณีรัตน์ ชัยมงคล	
๑๑	นายสมเกียรติ พรหมโสภา	ส.อบต.หมู่ ๕	สมเกียรติ พรหมโสภา	
๑๒	นายทวีชัย ขจรพุ่ม	ส.อบต.หมู่ ๖	ทวีชัย ขจรพุ่ม	
๑๓	นายเนื่บจูล แก้วสะเทือน	ส.อบต.หมู่ ๗	เนื่บจูล แก้วสะเทือน	
๑๔	นางจารุวรรณ ศิริสาร	ส.อบต.หมู่ ๗	จารุวรรณ ศิริสาร	
๑๕	นายบุญธรรม เจริญอาจ	ส.อบต.หมู่ ๘	บุญธรรม เจริญอาจ	
๑๖	นายกฤษฎา พงศ์ศาสตร์	ส.อบต.หมู่ ๙	กฤษฎา พงศ์ศาสตร์	
๑๗	นายประมวล ธรณี	ส.อบต.หมู่ ๑๐	ประมวล ธรณี	
๑๘	นายเกษภา ประวาระนา	ส.อบต.หมู่ ๑๑	เกษภา ประวาระนา	
๑๙	นายไสว ไยยอง	ส.อบต.หมู่ ๑๒	ไสว ไยยอง	
๒๐	นายพิชาติ อรรถนิมาตย์	ส.อบต.หมู่ ๑๒	พิชาติ อรรถนิมาตย์	
๒๑	นายเอกพงษ์ พันธุ์พิมพ์	ส.อบต.หมู่ ๑๓	เอกพงษ์ พันธุ์พิมพ์	
๒๒	นางสาวสุมาลี ไช้ชรศักดิ์	ส.อบต.หมู่ ๑๓	สุมาลี ไช้ชรศักดิ์	

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมบัติ สุदानิช	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม
๒. นายธงชัย วรรณสุทธิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม
๓. นายพุด ฉ่ำมณี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม
๔. นางสาวพัชรา ศรีสุระ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม
๕. นางวิพญาพร อักษรวิสัย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางทิวา รณเรืองฤทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นายรัก อุ้นเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายอภิสิทธิ์ สมญา	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายชยพล ทูลมี	คณงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๑ น.

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้วเลขานุการสภา ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภา อบต. เข้าห้องประชุมสภา และได้เชิญท่านประธานสภาฯ นายแสงจันทร์ นิลคุณ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายแสงจันทร์ นิลคุณ (ประธานสภาฯ) - เมื่อครบองค์ประชุมแล้วผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ขอเชิญท่านเลขานุการสภา อบต.บึงงาม ได้อ่านประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครับ

นางปรางแก้ว พรหมเสนา (เลขานุการสภาฯ) - ได้อ่านประกาศ เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บึงงาม จะดำเนินการเปิดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๓ เนื่องจากถึงกำหนดสมัยการประชุมสภาฯตามที่กำหนด ไว้ เพื่อชี้แจงข้อราชการ และการพิจารณาญัตติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ของ สภาฯ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม อำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
 นายแสงจันทร์ นิลคุณ - ไม่มี
 (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
 ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

นายแสงจันทร์ นิลคุณ (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้อ่านอ่านบันทึกรายงานการประชุมให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นายคำพอง วรวงศ์ (ส.อบต.ม.๔) - เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ผมนายคำพอง วรวงศ์ สมาชิก หมู่ ๔ เป็นกรรมการและเลขานุการในการตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภา อบต.บึงงาม สำหรับการตรวจบันทึกรายงานการประชุมรายละเอียดดังนี้ วันนี้วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการได้ตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ไปแล้วนับบัดนี้เลขานุการสภาได้เสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และคณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นรายงานการประชุมที่เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม จึงเห็นควรนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงามรับรองต่อไป

นายแสงจันทร์ นิลคุณ (ประธานสภาฯ) - ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้อ่านบันทึกตรวจรายงานการประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาครับ

ที่ประชุมสภาฯ - ที่ประชุมสภาที่ประชุมสภาฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนดังนี้

- | | | |
|--------------|----------|-------|
| - เห็นชอบ | จำนวน ๒๑ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณากำหนดสมัยประชุมประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔

นายแสงจันทร์ นิลคุณ (ประธานสภาฯ)
นายคำพอง วรวงศ์ (ส.อบต.หมู่ ๔)

- ครบปรกติแล้วเรากำหนดไว้ ๔ สมัย สมัยที่ ๑ วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ปีนี้ผมก็จะขอ
มติกับที่ประชุม ว่าสมัยที่ ๒-๔ เราจะกำหนดวันไหนบ้างมีสมาชิกท่านใดจะเสนอครับ

- ครับผมขอเสนอตามระเบียบวาระ ปีสมัยที่ผ่านมา คือ
สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๓
สมัยแรก วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
สมัยที่สอง วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
สมัยที่สาม วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
สมัยที่สี่ วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔
สมัยแรก วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ครับ

นายแสงจันทร์ นิลคุณ (ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอความเห็นชอบจากที่ประชุม
เรื่องพิจารณากำหนดสมัยประชุมประจำปี ๒๕๖๓ และสมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔
ด้วยครับ

- เห็นชอบ	จำนวน ๒๑	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายสำนักปลัด

นายแสงจันทร์ นิลคุณ - เชิญท่านนายกครับ
(ประธานสภาฯ)

นายสมบัติ สูดานิช (นายก อบต.)

-เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก หัวหน้าส่วนทุกท่าน
ก็วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญสมัยแรกประจำปีงบประมาณปี๒๕๖๓ ก็มีเรื่องที่จะ
พิจารณาหลายอย่างนะครับข้อกฎระเบียบเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆวันนี้จะได้ทั้งเรื่อง
จัดซื้อจัดจ้างนะครับไม่ว่าจะเป็นโต๊ะทำงานโต๊ะห้องประชุม การโอนเงินแล้วก็ เรื่อง
การจ่ายภาษีเรื่องการขนย้ายเรือกำจัดผักตบชวาตอนนี้ทางกรมบรรเทาสาธารณภัย
โดยผ่านโยธาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดเพราะว่าเราขอไป ๒ ปีแล้วตอนนี้เหลืออยู่ที่ห้วยวัง
นองจังหวัดอุบลราชธานีได้ให้ทางกองช่างประสานไปที่รถเครนและรถเทรลเลอร์ลาก
เรือขนย้ายประมาณ ๔๖,๐๐๐ บาทเป็นค่าใช้จ่ายของอบต.เป็นแต่เรื่องเบี่ยเลี้ยงเรื่อง
น้ำมันโยธาธิการจังหวัดเป็นผู้รับผิดชอบเราจนเสร็จเป็นเรือใหญ่ลำหนึ่งเรือเล็กลำหนึ่งที่

๒๓ เดือนเล็กจะมาก่อนวันที่ ๒๕ ถ้าใหญ่จะตามมาทีหลังทำไปแล้วประมาณครึ่งนึง ก็จะทำพิธีเปิดก็จะเรียนเชิญผู้ว่ามาเป็นประธานในการเปิดงานด้วยนะครับตอนนี้เราก็ จะหาเงินเป็นค่าซักลาก ๔๖,๐๐๐ บาท อีกเรื่องนึงเรื่องของท่อตัวนอนบ้านโนนราษี ตอนนี้ได้แล้วนะครับตามรายละเอียดที่ลงไว้ทุกอย่างนะครับราคาอยู่ประมาณ ๘๐,๐๐๐ กว่าบาทสำหรับผมก็มีเรื่องที่จะแจ้งเพียงเท่านี้ครับ

นายแสงจันทร์ นิลคุณ
(ประธานสภาฯ)

- ครับต่อไปเชิญหัวหน้าสำนักปลัดครับ

นางทิวา รณเรืองฤทธิ์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

- เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนทุกท่าน ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม มีเหตุความจำเป็นในการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ สำนักงาน ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ และครุภัณฑ์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ จึงมีความ ประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่ ดังนี้

(๑.) ขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

๑.๑ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ พร้อมเก้าอี้ ตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒ ชุดๆละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม.
- โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัด
- ขาเป็นเหล็กแป้นกว้างสี่เหลี่ยม
- ทาสีธรรมชาติ

๑.๒ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ ตั้งไว้ ๔,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่า จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาด ๑๕๐*๘๐*๗๕ ซม.
- โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัด
- ขาเป็นเหล็กแป้นกว้างสี่เหลี่ยม
- ทาสีธรรมชาติ

๑.๓ ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบล้อหมุน หุ้มหนัง ตั้งไว้ ๕,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบล้อหมุน หุ้มหนัง จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๑,๑๐๐ บาท

๑.๔ ค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าเมลามีน ตั้งไว้ ๕๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าเมลามีนจำนวน ๒๐ ตัว ตัวละ ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - ขนาดกว้าง ๙๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.
 - โครงขาเหล็ก ๑.๒ นิ้ว พับได้

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. ค่าจัดซื้อชุดลำโพง ตั้งไว้ ๑๘,๘๔๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดลำโพง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ค่าจัดซื้อขาไมล์ตั้งโต๊ะ คออ่อน ฐานกลม	จำนวน ๑ อัน
๑.๒ ค่าจัดซื้อไมโครโฟน	จำนวน ๒ ตัว
๑.๓ ค่าจัดซื้อตู้ลำโพง ขนาด ๑๕ นิ้ว	จำนวน ๒ ใบ
๑.๔ ค่าจัดซื้อสายลำโพง ขนาด ๒๐ เมตร	จำนวน ๒ เส้น
๑.๕ ค่าจัดซื้อสาย P.CANNON+J.CANNON (สายไมล์)	จำนวน ๒ เส้น
๑.๖ ค่าจัดซื้อขาไมค์	จำนวน ๒ อัน
๑.๗ ค่าจัดซื้อขาตั้งตู้ลำโพง	จำนวน ๒ อัน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๘๔๐ บาท

ประเภท ครุภัณฑ์อื่น ๆ

๑. ค่าจัดซื้อเวทีสำเร็จรูป ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวทีสำเร็จรูป โดยมี คุณลักษณะดังนี้

๑.๑ ขนาดกว้าง ๒.๔ ม. ยาว ๕ ม. สูง ๑ ม. ปรับขาได้ มีฉากโครงด้านหลังที่สูงจากพื้นเวที ๔ ม. พื้นเวทีทำด้วยไม้อัด
 จำนวน ๑ หลัง

รวมงบประมาณในการขอโอนทั้งหมดเป็นจำนวน เงิน ๑๐๗,๘๔๐ บาท

โดยขอโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร หมวด

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อปท. ตั้งไว้ ๒,๐๕๙,๒๐๐ บาท
 งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐๘,๔๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๕๖๕,๔๐๐ บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘๔,๑๙๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๕๘,๑๙๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๘๑,๕๕๒ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๓๘,๘๔๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๔๒,๗๑๒ บาท

รวมงบประมาณในการขอโอนลดทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน ๑๐๗,๕๔๐ บาท

(๒.) ขอโอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

๑. เพื่อใช้ในการซ่อมแซมตัวหนอนเป็นจำนวนเงิน ๘,๕๐๐๐ บาท

ขนาดท่อ ๓๐๐ มม. ยาว ๔.๐๐เมตร ความหนา ๓๐ มม.

รับแรงดัน ๑๐ บาร์ พร้อมหน้าแปลนเหล็ก ๒ ข้าง จำนวนข้างละ ๑๒ รู

ขนาดหน้าแปลน PN ตัวท่อเสริมใยเหล็กอย่างดีทนต่อสภาพการใช้งาน

โดยขอโอนลดจาก

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอนลด ๓๕,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๗,๘๘๘ บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ หลังโอนลด ๕๗,๘๘๘ บาท

รวมงบประมาณในการขอโอนลดทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ท้องถิ่น”

ข้อเสนอและพิจารณา เพื่อเป็นการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ท้องถิ่น .จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอขอบคุณค่ะ

- นายแสงจันทร์ นิลคุณ - มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือเสนอหรือไม่ครับ
(ประธานสภาฯ) ถ้าไม่มีผมขอความเห็นชอบเรื่องการโอน งบประมาณรายจ่ายสำนักปลัด ด้วยครับ
- ที่ประชุมสภาฯ - ที่ประชุมสภาที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบเรื่องการโอน งบประมาณรายจ่ายสำนักปลัด ด้วยคะแนนเสียงดังนี้
- | | | |
|--------------|----------|-------|
| - เห็นชอบ | จำนวน ๒๑ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | - | เสียง |

๔.๒ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายกองคลัง

นายแสงจันทร์ นิลคุณ - เชิญผู้อำนวยการกองคลังครับ
(ประธานสภาฯ)

- นายรัก อุ่นเจริญ (ผู้อำนวยการกองคลัง) - เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิก คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนทุกท่าน ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม แก้อื้อสำนักงานที่มีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปี จำนวน ๓ ตัว รายละเอียดดังนี้
๑. แก้อื้อสำนักงาน
 - ๑.๑ แก้อื้อสำนักงาน รหัส ๔๐๑-๓๔-๐๐๘๕
 - ๑.๒ แก้อื้อสำนักงาน รหัส ๔๐๑-๓๔-๐๐๘๘
 - ๑.๓ แก้อื้อสำนักงาน รหัส ๔๐๐-๔๖-๐๐๒๐
 ซึ่งแก้อื้อดังกล่าว ได้หมดประสิทธิภาพการใช้งานและไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม กองคลัง จึงมีความ จำเป็นต้องจัดซื้อแก้อื้อสำนักงานใหม่เพื่อทดแทนของเดิม รวมทั้งเพื่อให้พร้อมใช้งานในปัจจุบัน
 ๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่มีใช้งานอยู่นั้น ไม่มีแบบพิมพ์สีสำหรับใช้งานพิมพ์เอกสาร ประกอบกับต้องพิมพ์ รูปภาพที่อยู่อาศัยของภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และอำนวยความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงานให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด มีความ จำเป็นต้องจัดซื้อ แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการดังกล่าวไว้ จึงขอ อนุมัติตั้งเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน ๔ ตัว และเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง ตามรายละเอียด ดังนี้

 ๑. แก้อื้อทำงานแบบล้อหมุน หุ้มหนัง ราคา ๙,๙๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว รวมเป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท
 ๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๕๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB -สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑๒๐๐X๑๒๐๐dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔๔ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
 งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบล้อหมุน หุ้มหนัง จำนวน ๔ ตัว งบประมาณ ๔,๔๐๐.- บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
 งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ
 ประเภทวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม สมุดบันทึก สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้ออื่น ๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๔,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๕,๖๐๐.บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
 งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์
 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
 งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย
 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในเขต อปต.บึงสามพัน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ

คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท และ

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย

-ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและ
บำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๕,๐๐๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไข ลม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ “การโอน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยนหรือ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น” จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ครับขอบคุณครับ

นายแสงจันทร์ นิลคุณ - มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือเสนอหรือไม่ครับ

(ประธานสภาฯ) ถ้าไม่มีผมขอความเห็นชอบเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายกองคลัง ด้วยครับ

ที่ประชุมสภาฯ - ที่ประชุมสภาที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายกองคลัง
ด้วยคะแนนเสียงดังนี้

- | | | |
|--------------|----------|-------|
| - เห็นชอบ | จำนวน ๒๑ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

นายแสงจันทร์ นิลคุณ - มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับถ้าไม่มีวันนี้ก็ใช้เวลาพอสมควร
(ประธานสภาฯ) แล้วผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมในวันนี้
ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางปราณีแก้วพรมเสนา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม

ลงชื่อ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายแสงจันทร์ นิลคุณ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงงาม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานประชุมนี้แล้วได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)
(นายรณชพร รณเรืองฤทธิ์)
ประธานกรรมการตรวจบันทึกรายงานฯ

(ลงชื่อ)
(นายกฤษฎา พงศ์ศาสตร์)
กรรมการตรวจบันทึกรายงานฯ

(ลงชื่อ)
(นายคำพอง วรวงศ์)
กรรมการตรวจบันทึกรายงานฯ